

**План работы
психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк)
на 2021-2022 учебный год**

Цель: создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения, воспитания, развития и коррекции обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями, уровнем актуального развития, а также состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

1. Осуществление психолого-педагогической диагностики для своевременного выявления и преодоления различного рода проблем у обучающихся.
2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка на основе взаимодействия ПМПк, педагогов, работающих с ребенком, и родителей. Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения.
3. Оценка динамики развития обучающихся.
4. Обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка.
5. Осуществление информационной поддержки педагогов и родителей.
6. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его развития, уровень школьной успешности.

Направления работы:

- Диагностическое
- Консультативное
- Психолого-медико-педагогическое сопровождение
- Просветительское
- Экспертное
- Организационно-методическое

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь прибывших обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Диагностика первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	До 15 сентября	Члены ПМПк
3.	Адаптация первоклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь	Члены ПМПк
4.	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Октябрь	Члены ПМПк
5.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к 5 класс.	Апрель - май	Члены ПМПк
6.	Наблюдение и обследование обучающихся школы с целью выявления проблем в развитии и	По необходимости, по требованию	Члены ПМПк

Документ подписан электронной подписью.

	поведении.		
7.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся	По необходимости, по требованию	Члены ПМПк
Консультативное направление			
<i>РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)</i>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	По итогам диагностики	Члены ПМПк
2.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ПМПк
4.	Тематическое консультирование.	В течение года	Члены ПМПк
<i>ПЕДАГОГИ, ВОСПИТАТЕЛИ</i>			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	По итогам диагностики	Члены ПМПк
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ПМПк
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение работы в рамках решения консилиума.	В течение года	Педагоги, мед. персонал, родители
2.	Проведение занятий по адаптации с обучающимися 1 класса.	I полугодие	Педагог-психолог
3.	Проведение занятий по адаптации с обучающимися 5 класса.	I полугодие	Педагог-психолог
4.	Проведение занятий с обучающимися 4 класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагог-психолог
5.	Проведение коррекционных и развивающих занятий с детьми «группы риска».	В течение года	Педагог-психолог
6.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися.	В течение года	Специалисты КСШ
Просветительское направление			
<i>РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)</i>			
1.	Собеседования и анкетирование родителей.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Родительские гостиные и круглые столы.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Оформление стендов для родителей, выпуск бюллетеней, брошюр.	В течение года	Члены ПМПк
<i>ПЕДАГОГИ, ВОСПИТАТЕЛИ</i>			
1.	Собеседования и анкетирование педагогов.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Тематическое консультирование.	В течение года	Члены ПМПк

Документ подписан электронной подписью.

Экспертное направление			
1.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	В течение года	Члены ПМПк
4.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку.	В течение года	Члены ПМПк
5.	Составление характеристик на обучающихся.	В течение года	Члены ПМПк
6.	Анализ работы ПМПк за истекший учебный год.	В течение года	Члены ПМПк
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов.	В течение года	Члены ПМПк
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	В течение года	Члены ПМПк
3.	Написание протоколов ПМПк.	В течение года	Секретарь ПМПк
4.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала.	В течение года	Члены ПМПк
5.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	В течение года	Члены ПМПк
6.	Разработка рекомендаций.	В течение года	Члены ПМПк
7.	Разработка индивидуальных стратегий сопровождения и их последующая реализация.	В течение года	Члены ПМПк

Тематика заседаний ПМПк

Месяц	Тематика	Сроки
Август	Утверждение состава консилиума, плана работы на новый учебный год.	4 неделя
Сентябрь	Диагностика уровня обученности и развития вновь принятых учащихся.	4 неделя
	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца
Октябрь	Корректировка ИПС и составление новых на вновь принятых обучающихся.	2 неделя
	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца
Ноябрь	Адаптация обучающихся 1 класса. Особенности класса и его обучающихся, определение уровня развития.	3 неделя
	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца
Декабрь	Состояние коррекционно-развивающей работы с детьми с РАС.	
	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца
Январь	Состояние реабилитационной работы с детьми-инвалидами, выполнение ИПР.	4 неделя

Документ подписан электронной подписью.

	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца
Февраль	Адаптация обучающихся подготовительного класса.	4 неделя
	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца
Март	Система работы педагогов с учащимися, обучающимися по индивидуальным программам на дому. Адаптация обучающихся 1 класса, находящихся на индивидуальном обучении на дому.	3 неделя
	Консилиумы по заявке педагогов	в течение месяца
Апрель	Динамика развития учащихся классов для обучающихся с умеренной степенью умственной отсталости.	до 20.04.14
	Консилиумы по заявке педагогов	в течение месяца
Май	Адаптация обучающихся 1 класса. Итоги обучения в 1 классе.	3 неделя
	Адаптация обучающихся подготовительного класса. Итоги обучения в подготовительном классе.	4 неделя
	Консилиумы по заявке педагогов.	в течение месяца

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Подпись верна
Сертификат: 01AB9D720044AD559E4073790A5E8E67F4
Владелец: МБОУ СОШ № 9, КОВАЛЕНКО, ЮРИЙ ВИКТОРОВИЧ, Директор школы, МБОУ СОШ № 9, Кипарисово с, 25 Приморский край, RU, Черемуховая ул, 2а, 1022501061846, 04330691730, 002521005330, secretar@kipschool9.ru
Издатель: ООО "АСТРАЛ-М", ООО "АСТРАЛ-М", Шоссе Энтузиастов д. 56 стр. 32 офис 214, г. Москва, 77 г. Москва, RU, 007720623379, 1087746806311, sa@astralm.ru
Срок действия: Действителен с: 11.06.2021 16:47:18 UTC+10
Действителен до: 11.06.2022 16:47:18 UTC+10
Дата и время создания ЭП: 09.11.2021 10:06:28 UTC+10