

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об обучении в очно-заочной, заочной формах в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9 с. Кипарисово Надеждинского района»

#### I. Общие положения

- 1.1. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно - заочного, заочного обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 9 с. Кипарисово Надеждинского района»
- 1.2. Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 17 (п.2), 28 (п.1-3), 30 (п.1 - 4), 34 (п.1), 44, 63).
- 1.3. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 1.4. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.
- 1.5. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

#### II. Организация очно - заочного, заочного обучения

- 2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям).
- 2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.
- 2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.
- 2.4. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах, в соответствии с Правилами приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение, настоящим Положением в соответствии с Уставом по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается форма обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по школе.

- 2.5. Для перевода, обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:
  - заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);
  - индивидуальный учебный план;
  - договор на обучение в очно-заочной (заочной) форме (Приложение 2).

Документ подписан электронной подписью.

- 2.6. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается.  
Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме составляет:
- на уровне начального общего образования – не менее 70% от общего объема недельной образовательной нагрузки обучающихся;
  - на уровне основного общего образования – не менее 60%;
  - на уровне среднего общего образования – не менее 50%.
- 2.7. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят часы, отведенные на внеурочную деятельность, используемые для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других подобного рода мероприятий.
- 2.8. Объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки при очно-заочной (заочной) форме обучения определяется в соответствии с СанПин 2.4.2.2821 – 10 для очного обучения и в течение дня составляет:
- для обучающихся 1-х классов – не более 4 уроков;
  - для обучающихся 2 – 4-х классов – не более 5 уроков;
  - для обучающихся 6-х классов – не более 6 уроков;
  - для обучающихся 7 – 11-х классов – не более 8 уроков.
- 2.9. При обучении в очно-заочной (заочной) форме обучающийся обязан посещать уроки, на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала в соответствии с графиком.
- 2.10. При обучении в заочной форме обучающийся изучает материал программ учебных предметов самостоятельно, при активном желании ученик может получить право приходить на уроки в течение учебного года. По окончании четверти, полугодия обучающийся в заочной форме обязан пройти контроль знаний по предметам учебного плана, в конце года промежуточную аттестацию в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы.
- 2.11. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье, обучающихся в очно-заочной, заочной формах в период обучения несут их родители (законные представители).
- 2.12. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом директора Школы.
- 2.13. Школа для обучающихся в очно-заочной, заочной формах:
- предоставляет бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
  - обеспечивает необходимую методическую и консультативную помощь;
  - предоставляет возможность участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
  - осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.
- 2.14. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.
- 2.15. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.
- 2.16. Школа вправе перевести обучающегося на очную форму обучения, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:
- освоение общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
  - явку обучающегося в Школу в определённые приказом сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межаттестационный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

Документ подписан электронной подписью.

2.17. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

### **III. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения**

3.1. При обучении в очно-заочной (заочной) форме оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, утвержденных учебным планом. Формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора Школы.

3.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.4 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы и результатам промежуточной аттестации.

3.5 Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по программам основного и среднего общего образования, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6 Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной (заочной) форме, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

3.7 Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

### **IV. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.**

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно - заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно - заочной, заочной формах.

4.3. Индивидуальный учебный план;

4.4. Договор на обучение по очно-заочной (заочной) форме.

Документ подписан электронной подписью.

Директору школы

Ю.В. Коваленко

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с п.2 статьи 17 и п.4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нами выбрана \_\_\_\_\_ форма обучения для обучающейся (гося) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения.

Прошу перевести мою дочь (моего сына) на \_\_\_\_\_ форму обучения с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Для заочного обучения прошу определить следующие предметы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подпись

Расшифровка

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОЧНО-ЗАЧНОЙ (ЗАОЧНОЙ) ФОРМЕ**

С. Кипарисово

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Мы, нижеподписавшиеся, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя Общеобразовательная школа № 9 с. Кипарисово Надеждинского района, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании лицензии:

в лице директора Коваленко Юрия Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и,

с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик», (Ф.И.О. полностью и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо действующего на основании доверенности, выданной законным представителем (наименование организации с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, действующего от имени организации, документов, подтверждающих полномочия указанного лица) и обучающийся

именуемый в дальнейшем «Обучающийся» (Ф.И.О. полностью) заключили в соответствии пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Предмет договора**

Предметом настоящего Договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) в очно-заочной (заочной) форме и получение Обучающимся образования в рамках федерального государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Организация обучения в очно-заочной (заочной) форме регламентируется индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, графиком промежуточной аттестации.

**1. Права и обязанности сторон**

Исполнитель обязуется:

- 1.1. Предоставить Обучающемуся на время обучения учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
- 1.2. Обеспечивать Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения;
- 1.3. Осуществлять промежуточную аттестацию государственную (итоговую) аттестацию;
- 1.4. Информировать Заказчика о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;

Документ подписан электронной подписью.

1.5. Осуществлять перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;

1.6. Допускать Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;

1.7. Выдать документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения обучающимся государственной (итоговой) аттестации;

1.8. Требовать от Обучающегося и Заказчика соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов школы.

## **2. Родители (законные представители):**

Заказчик обязуется:

2.1. Обеспечить условия для обучения в заочной (очно-заочной) форме;

2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного (очно-заочной) обучения;

2.3. Контролировать посещение уроков по учебным предметам согласно расписанию;

2.4. Обеспечивать явку на текущую и промежуточную аттестацию;

2.5. Своевременно предоставлять необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях) и их изменении.

## **3. Родители имеют право:**

3.1. Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.

3.2. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

## **4. Обучающийся обязан:**

4.1. Добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

4.2. Уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

4.3. Соблюдать расписание аудиторных занятий;

4.4. Выполнять задания педагогических работников и предоставлять их своевременно.

4.5. Выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся, иные локальные акты Школы.

## **5. Обучающийся имеет право:**

5.1. На получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;

5.2. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса администрации школы № 37;

5.3. На уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

5.4. На психолого-медико-педагогическое сопровождение;

5.5. На участие в культурной жизни школы.

## **6. Школа имеет право:**

6.1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на очно-заочной (заочной) форме обучения в пределах установленного норматива.

## **7. Срок действия договора.**

7.1. Договор вступает в силу с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

7.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

7.3. Договор может быть расторгнут по согласию сторон, либо в одностороннем порядке одной из сторон, в случае не выполнения другой стороной обязательств настоящего договора.

Документ подписан электронной подписью.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

7.5. Реквизиты сторон, заключивших договор:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	01AB9D720044AD559E4073790A5E8E67F4
<b>Владелец:</b>	МБОУ СОШ № 9, КОВАЛЕНКО, ЮРИЙ ВИКТОРОВИЧ, Директор школы, МБОУ СОШ № 9, Кипарисово с, 25 Приморский край, RU, Черемуховая ул, 2а, 1022501061846, 04330691730, 002521005330, secretar@kipschool9.ru
<b>Издатель:</b>	ООО "АСТРАЛ-М", ООО "АСТРАЛ-М", Шоссе Энтузиастов д. 56 стр. 32 офис 214, г. Москва, 77 г. Москва, RU, 007720623379, 1087746806311, ca@astralm.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 11.06.2021 16:47:18 UTC+10 Действителен до: 11.06.2022 16:47:18 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	24.11.2021 13:00:30 UTC+10